

豫章师范学院公务交通报销单

年 月 日

附发票共 张 附件 张

部门名称				经费预算来源						
公务出行 具体时间	公务出行事由	出行地点		报销金额					经办人	
		出发地	目的地	公交	地铁	出租	其他	合计		
金额合计（大写）：										金额合计（小写）：

部门负责人审批：
 分管校领导审批：
 财务处审核：

党政办负责人审批：
 分管财务校领导审批：
 会计复核人：